

職業実践専門課程の基本情報について

| 学校名<br>専門学校<br>東京テクニカルカレッジ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 設置認可年月日<br>昭和62年3月27日 |        | 校長名<br>白井雅哲 |                          | 所在地<br>〒164-8787<br>東京都中野区東中野4-2-3<br>(電話) 03-3360-8881                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|-------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-----|------|--------|----|------|------|---------------|---|-----|----|--------|---|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 設置者名                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 設立認可年月日               |        | 代表者名        |                          | 所在地                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学校法人小山学園                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 昭和49年10月17日           |        | 山本 匡        |                          | 〒164-0001<br>東京都中野区中野6-21-16<br>(電話) 03-3360-8831                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 分野                         | 認定課程名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       | 認定学科名  |             |                          | 専門士                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        | 高度専門士 |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工業                         | 工業専門課程                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       | インテリア科 |             |                          | 平成14年文部科学省<br>告示第26号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        | —     |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学科の目的                      | インテリア業界の求める専門知識およびデザイン・コーディネート能力を有し、ベースとしてのデジタル技術を修得した即戦力となる中核的専門技術者であって、かつインテリアコーディネーターならびに二級建築士として業界で活躍できる人材の育成を目的とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |        |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 認定年月日                      | 平成 26年 3月 31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |        |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 修業年限                       | 昼夜                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数 | 講義     |             | 演習                       | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | 実験    | 実技  |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                          | 年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 昼間                    | 1920時間 | 750時間       |                          | 540時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1170時間 |       | 0時間 | 0時間  |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 生徒総定員                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 生徒実員                  |        | 留学生数(生徒実員の) |                          | 専任教員数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        | 兼任教員数 |     | 総教員数 |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 80人                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 31人                   |        | 7人          |                          | 3人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | 15人   |     | 18人  |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学期制度                       | ■ 1学期:4月1日から5月下旬の5週間<br>■ 2学期:6月上旬から7月中旬の7週間<br>■ 3学期:8月下旬から 10月中旬の7週間<br>■ 4学期:10月下旬から12月中旬の7週間<br>■ 5学期:1月中旬から3月31日の7週間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |        |             | 成績評価                     | ■成績表: 有<br>■成績評価の基準・方法<br>各期末に実施する履修判定試験の点数によって評価行う。科目によっては課題点等も考慮することがある。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 長期休み                       | ■学年始:4月1日<br>■夏 季:7月下旬から4週間<br>■冬 季:12月下旬から3週間<br>■春 季:3月中旬から3週間<br>■学年末:3月31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |        |             | 卒業・進級<br>条件              | 卒業にあつては履修時間表で定められた全ての履修科目の履修を、進級にあつては当該年度の全ての履修科目の履修を、条件とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学修支援等                      | ■クラス担任制: 有<br>■個別相談・指導等の対応<br>学習目標未達成者・欠席者に対する補講の実施<br>長期欠席者への個別指導、保護者への連絡、家庭訪問等を実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |        |             | 課外活動                     | ■課外活動の種類<br>学内行事学生スタッフ、学内カフェスタッフ<br><br>■サークル活動: 有                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 就職等の<br>状況※2               | ■主な就職先、業界等(R5年度卒業生)<br>ハウスメーカー・リフォーム業界・建築設計・建築施工業界<br>株式会社アーネストワン/一建設株式会社/株式会社ファイブイズホーム/株式会社木下工務店/オネストアーク株式会社/スタップ株式会社/株式会社スタイル工房/株式会社フレッシュハウス/渦本内装株式会社/株式会社SHUKEN Re/株式会社小河原建設/中日本ハイウェイ・エンジニアリング/アイテック株式会社/株式会社あさひハウジングセンター/ウスクラ建設株式会社/株式会社テクノアーク/株式会社協和日成/株式会社ウッドワン/大昌工芸株式会社など<br>■就職指導内容<br>1年各期末に全科合同で就職プログラムを実施<br>女子学生のための就職ガイダンスを実施<br>留学生のための就職ガイダンスを実施<br>各科にて、履歴書等の確認、模擬面接等を実施<br>■卒業者数: 28 人<br>■就職希望者数: 27 人<br>■就職者数: 27 人<br>■就職率: 100 %<br>■卒業者に占める就職者の割合<br>: 96.4 % |                       |        |             | 主な学修成果<br>(資格・検定等)<br>※3 | <div>(令和5年度卒業者に関する令和6年5月1日時点の情報)</div> <table><tr><th>資格・検定名</th><th>種別</th><th>受験者数</th><th>合格者数</th></tr><tr><td>インテリアコーディネーター</td><td>③</td><td>28人</td><td>3人</td></tr><tr><td>色彩検定3級</td><td>③</td><td>28人</td><td>22人</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。<br/>①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの</div> |        |       |     |      | 資格・検定名 | 種別 | 受験者数 | 合格者数 | インテリアコーディネーター | ③ | 28人 | 3人 | 色彩検定3級 | ③ | 28人 | 22人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 資格・検定名                     | 種別                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 受験者数                  | 合格者数   |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| インテリアコーディネーター              | ③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 28人                   | 3人     |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 色彩検定3級                     | ③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 28人                   | 22人    |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |        |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |        |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |        |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |        |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |       |     |      |        |    |      |      |               |   |     |    |        |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                            |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                | <b>■その他</b><br>・進学者数:0人<br>・その他:1人<br><br>(令和5年度卒業者に関する<br>令和6年5月1日時点の情報)                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの<br>③その他(民間検定等)<br><br><b>■自由記述欄<br/>特になし</b> |
| 中途退学の現状        | <b>■中途退学者 3名 ■中退率 7.5 %</b><br>令和5年4月1日時点において、在学者40名(令和5年4月1日入学者を含む)<br>令和6年3月31日時点において、在学者37名(令和6年3月31日卒業者を含む)<br><b>■中途退学の主な理由</b><br>意欲喪失、精神疾患、帰国<br><br><b>■中退防止・中退者支援のための取組</b><br>中退防止を含む学生指導の窓口は、全てクラス担任が担っている。その上で、経済的困窮に関しては学務室が奨学金等の斡旋を行うなどの対応を行い、心身の不調や家庭の事情に関しては、その内容に応じて科長や事務長、副校長が個別相談を実施している。いずれの対応も、「学生指導記録データベース」によって情報を共有し、迅速で適切な対応を心掛けている。 |                                                                            |
| 経済的支援制度        | <b>■学校独自の奨学金・授業料等減免制度：有</b><br>特待生制度、後援会企業奨学金制度<br><br><b>■専門実践教育給付：給付対象</b><br>前年度給付実績者数:1人                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                            |
| 第三者による学校評価     | <b>■民間の評価機関等から第三者評価：無</b><br>※有の場合、例えば以下について任意記載<br>(評価団体、受審年月、評価結果又は評価結果を掲載したホームページURL)                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                            |
| 当該学科のホームページURL | <a href="https://tec.ttc.ac.jp/departments/interior-design">https://tec.ttc.ac.jp/departments/interior-design</a>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                            |

(留意事項)

1. 公表年月日(※1)

最新の公表年月日です。なお、認定課程においては、認定後1か月以内に本様式を公表するとともに、認定の翌年度以降、毎年度7月末を基準日として最新の情報を反映した内容を公表することが求められています。初回認定の場合は、認定を受けた告示日以降の日付を記入し、前回公表年月日は空欄としてください

2. 就職等の状況(※2)

「就職率」及び「卒業者に占める就職者の割合」については、「文部科学省における専修学校卒業者の「就職率」の取扱いについて(通知)(25文科生第596号)」に留意し、それぞれ、「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」又は「学校基本調査」における定義に従います。

(1)「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」における「就職率」の定義について

①「就職率」については、就職希望者に占める就職者の割合をいい、調査時点における就職者数を就職希望者で除したものをいいます。

②「就職希望者」とは、卒業年度中に就職活動を行い、大学等卒業後速やかに就職することを希望する者をいい、卒業後の進路として「進学」「自営業」「家事手伝い」「留年」「資格取得」などを希望する者は含みません。

③「就職者」とは、正規の職員(雇用契約期間が1年以上の非正規の職員として就職した者を含む)として最終的に就職した者(企業等から採用通知などが出された者)をいいます。

※「就職(内定)状況調査」における調査対象の抽出のための母集団となる学生等は、卒業年次に在籍している学生等とします。ただし、卒業の見込みのない者、休学中の者、留学生、聴講生、科目等履修生、研究生及び夜間部、医学科、歯学科、獣医学科、大学院、専攻科、別科の学生は除きます。

(2)「学校基本調査」における「卒業者に占める就職者の割合」の定義について

①「卒業者に占める就職者の割合」とは、全卒業者数のうち就職者総数の占める割合をいいます。

②「就職」とは給料、賃金、報酬その他経常的な収入を得る仕事に就くことをいいます。自家・自営業に就いた者は含めるが、家事手伝い、臨時的な仕事に就いた者は就職者とはしません(就職したが就職先が不明の者は就職者として扱う)。

3. 主な学修成果(※3)

認定課程において取得目標とする資格・検定等状況について記載するものです。①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの、②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの、③その他(民間検定等)の種別区分とともに、名称、受験者数及び合格者数を記載します。自由記述欄には、各認定学科における代表的な学修成果(例えば、認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等)について記載します。

1.「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

本科における教育課程の編成においては、インテリア業界の実務者として必要とされる基礎的素養を身に付けさせることはもちろん、業界動向ならびに新技術の動向等もふまえて必要とされる知識・スキルを修得させることを目標としている。このことを実現させるために、また、形骸化しがちな資格偏重教育に陥らないための教授法や教材開発のために、本科では、業界諸団体等の意見を積極的に活かし、職業実践的かつ専門的能力育成に必要な内容を科目に落とし込むために、外部の関係者との間に密接な情報交換の場である「教育課程編成委員会」を設け、カリキュラム編成の参考にする体制を組織的に構築している。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

本科では、上記(1)で掲げた基本方針を実現させるために、かねてより卒業生が在籍する企業等との間に「建築系高度教育研究会」を設け、カリキュラムやシラバスの立案や教材開発、学生の成績評価にご協力を頂いてきた。この委員会は、本科の人材目標とカリキュラムの整合性の確認や、輩出した卒業生の業界での活動実態を把握することも目的の一つとしてきたが、今般、この「専門部会」を、職業実践専門課程の申請にあたって「建築・インテリア系教育課程編成委員会」と命名変更し、あらたに教育活動基盤形成のための組織として位置付けることとした。

当委員会の使命は、これまで同様、カリキュラムやシラバスの立案や教材開発、学生の成績評価であるが、今後はより企業との連携を前面に打ち出し、実習・演習科目において更なる充実を図ることとしている。なお、本委員会は、組織上は副校長の直下に組織され、校長を委員長として業界団体や有識者、企業関係者などの外部委員の他、企画部部長、科長を内部委員として本科の教務関係の検討を行い、理事会への諮問をもってカリキュラムの変更等の承認を得る重要組織として位置付ける。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和6年4月1日現在

| 名 前    | 所 属                                   | 任期                       | 種別 |
|--------|---------------------------------------|--------------------------|----|
| 荻野 敦   | 清水建設株式会社                              | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | ③  |
| 吉田 修   | 西松建設株式会社                              | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | ③  |
| 佐藤 剛   | 一級建築士事務所A-SA工房                        | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | ③  |
| 稲村 健一  | 株式会社 稲村デザイン建築研究所                      | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | ③  |
| 鈴木 俊恵  | 一般社団法人日本インテリアコーディネーター協会/スチーム          | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | ①  |
| 島田 祐輔  | エーピージーエム デザインアトリエ<br>法政大学大学院デザイン工学研究科 | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | ③  |
| 小山 誠之  | 株式会社パワープレイス                           | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | ③  |
| 白井 雅哲  | 専門学校東京テクニカルカレッジ<br>校長                 | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) |    |
| 甲田 竜雄  | 専門学校東京テクニカルカレッジ<br>副校長／建築監督科科长        | 令和6年4月1日～令和8年3月31日(任期1年) |    |
| 多賀 大真  | 専門学校東京テクニカルカレッジ<br>事務長                | 令和6年4月1日～令和7年3月31日(任期1年) |    |
| 山下 光成  | 専門学校東京テクニカルカレッジ<br>建築監督科主任            | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) |    |
| 野上 和裕  | 専門学校東京テクニカルカレッジ<br>建築科科长              | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) |    |
| 鈴木 昇   | 専門学校東京テクニカルカレッジ<br>建築科夜間科長            | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) |    |
| 高山 寿一郎 | 専門学校東京テクニカルカレッジ<br>インテリア科科长           | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) |    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|--|
| 村田 涼                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 専門学校東京テクニカルカレッジ<br>インテリア主任 | 令和5年4月1日～令和7年<br>3月31日（任期2年） |  |
| <p>※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。</p> <p>①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員（1企業や関係施設の役職員は該当しません。）</p> <p>②学会や学術機関等の有識者</p> <p>③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                              |  |
| <p>(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期</p> <p>年次委員会を4月～8月期に一度、11月～3月期に一度の2回開催する。また、年度末に卒業研究・卒業制作を中心とした学習成果発表会に参加いただき、カリキュラムおよび学習目標の達成度を確認・評価いただく。なお、必要と認められる場合は臨時委員会を開催する。</p> <p>なお令和6年度実施日時（実施予定日時）は以下とする。</p> <p>（開催日時）</p> <p>第1回 令和6年 7月22日 15:00～17:00</p> <p>第2回 令和6年11月29日 15:00～17:00</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |                              |  |
| <p>(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況</p> <p>2年間の授業の全体像を伝えつつ授業を進めているが、もっと具体的に今後の授業のイメージを持ってもらえるように、年度初めに渡しているフローチャートを期首でも説明しながら配布し、目に届く場所において、全体像をイメージさせるようにした。そして、インテリアは表層だけではなく、どんな使い方・そこで何が出来るかというのを考えるのが大事になることを授業に反映させている。</p> <p>また、課題などのプレゼンテーションボードなどは、「綺麗に出来ているが、プレゼンテーション自体が先生向けになっている」と指摘。1年生のうちからクライアントに向けてプレゼンテーションするという考え方を持つように意識付けをし、作品づくりの指導に当たっている。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |                              |  |
| <p>2.「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習（以下「実習・演習等」という。）の授業を行っていること。」関係</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |                              |  |
| <p>(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針</p> <p>●企業連携授業「校外学習」の基本方針</p> <p>インテリアは決して教室だけでは学べない。例えば、ハロゲンランプを見ることもなく「ハロゲンランプは演色性がよい」と丸暗記して専門知識を得たかのように思うことに何の意味があるのか。また、インテリアという専門分野が扱う事項は、糸・布といった素材からカーテン・家具・家電・設備・住居・都市まで非常に広範多岐に渡る。すなわち、それらは我々の生活すべてと言ってよい。また、我々の現代生活は日進月歩であり、例えば照明ひとつとっても、「LED」「有機EL」「無電極ランプ」など進歩は止まることがない。これら進歩し続ける広範多岐の分野を、学校側が教材として学生に提示することは不可能である。</p> <p>インテリア科の「校外学習」は、2年間で20団体以上23回の企業連携を得ながら、学生に最新の事物・情報を提示し、インテリアをより具体的にとらえ活用できる専門知識として身につけさせることを目標とし、授業および学習成果の評価等を実施する。</p> <p>●企業連携授業「建築設計実習12・13」の基本方針</p> <p>就職活動において多くの企業から現在の学生は「問題発見能力・問題解決能力・コミュニケーション能力」が不足していると言われる。グループワークを中心に商業施設の課題に取り組むことで、不足していると言われる3つの能力を同時開発することを目指している。指導に当たっては、実務に即した計画プロセスを経て、より具体的で説得力のある提案になるようインテリアデザイン事務所2社から2名の講師を招き、学科専任教員とともに、授業および学習成果の評価等を行うチームティーチングを実施する。</p> |                            |                              |  |
| <p>(2)実習・演習等における企業等との連携内容</p> <p>●企業連携授業「校外学習」の企業等との連携内容</p> <p>インテリア商品の販売に関しての基本事項（インテリア実務）、衛生機器等の水回りの商品に関しての基本事項（建築計画2）、ベット・マットレスに関する基本事項（建築計画3）、キッチンに関する基本事項（建築計画4）、照明に関する基本事項（建築計画7）、建具に関する基本事項（建築計画9）、カーテン・ブラインドに関する基本事項（建築計画10）、木質材料に関する基本事項（建築材料1）、ファブリックスに関する基本事項（建築材料3）、タイル・石材に関する基本事項（建築材料4）、塗装・左官材に関する基本事項</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                              |  |

(建築材料5)。住空間の計画に関する基本事項(建築設計製図3)。  
●企業連携授業「建築設計実習12・13」の企業等との連携内容  
当科2年生4・5期の建築設計実習では、商業施設を中心とした既存の都市空間の問題点を発見し、その改善策を策定し、新たな都市空間の提案することを、グループワークを中心に取り組む。

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

| 科目名         | 科目概要                                                              | 連携企業等                        |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 建築計画2       | 【サニタリー計画】<br>水廻り空間の空間構成と、用いられるインテリアエレメントに関して理解を深める。               | (株)LIXIL                     |
| 建築計画4       | 【キッチン計画】<br>キッチンの空間構成と、用いられるインテリアエレメントに関して理解を深める。                 | クリナップ(株)                     |
| 建築材料1       | 【木質材料】<br>木材および木質加工品の種類・特徴および最新の動向に関して理解を深める。                     | 特定非営利活動法人<br>木材・合板博物館        |
| 建築材料5       | 【塗装左官】<br>塗装左官材の種類・特徴および最新の動向に関して理解を深める。                          | (株)NENGO                     |
| 建築設計実習12/13 | 【商業施設の基本設計】<br>商業施設を中心とした既存の都市空間の問題点を発見し、その改善策を策定し、新たな都市空間の提案を行う。 | apgm*デザインアトリエ<br>(有)コバヤシデザイン |

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針  
本校では、専門学校の教員には実務、学術、教授力の3つの要素が欠かせないと考えており、そのそれぞれの専門性を向上させるためには、現状の能力等を適切に評価し、改善点を明確にした上で、適宜研修等による育成策を実施しなければならないと考えている。  
以上の様な考え方にに基づき、本校では各教職員の適性や要スキルアップ項目等を見極めた上で、「小山学園研修規定」ならびに「東京テクニカルカレッジ教職員研修方針」、「同 教員研究方針」に基づき、研修・研究計画の立案や実施を行っている。具体的な内容としては、主に企業や団体に依頼する形で実施される「専門性向上研修」や「教授法研修」、学内での集合研修が中心となる「教育界認識研修」などがあげられる。これらの研修は、年度計画に基づいた校長指示により実施されるが、教職員自らが自己研鑽に務めることを目的として自ら研修・研究の実施を希望する場合においても、校長判断によりこれを認めることがある。

(2) 研修等の実績  
① 専攻分野における実務に関する研修等  
研修名「JAPANTEX2023 INTERIOR TREND SHOW」  
期間: 令和5年11月17日 対象: インテリア科教員 高山・村田  
講演者: 一般社団法人日本インテリア協会  
内容: インテリア業界の現在の動向と今後の発展、トレンドを探る。

② 指導力の修得・向上のための研修等  
研修名: 「第11回教育活動報告会」(連携企業等: コンソーシアムTokyo)  
期間: 令和5年9月14日(東京テクニカルカレッジ+オンライン併用) 対象: インテリア科教員 高山・村田  
当校当科の教育内容・教授法の充実に向け、加盟専門学校各校の教育活動を知る。

(3) 研修等の計画  
① 専攻分野における実務に関する研修等  
研修名「JAPANTEX2024 INTERIOR TREND SHOW」  
期間: 令和6年11月22日 対象: インテリア科教員 高山・村田  
講演者: 一般社団法人日本インテリア協会  
内容: インテリア業界の現在の動向と今後の発展、トレンドを探る。

②指導力の修得・向上のための研修等

研修名:「ペップトーク研修(やる気を引き出す魔法の言葉がけ)」  
期間:令和6年7月26日(金) 対象:インテリア科教員 高山・村田  
学生に対する指導において、自己肯定感を高め、学習に対する意欲を高めるショートスピーチの指導コミュニケーションスキルを磨く  
研修名:「第12回教育活動報告会」(連携企業等:コンソーシアムTokyo)  
期間:令和6年9月19日 対象:インテリア科教員 高山・村田  
当校当科の教育内容・教授法の充実に向け、加盟専門学校各校の教育活動を知る。

4.「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1)学校関係者評価の基本方針

本校では、職業教育を旨とする高等教育機関として、各業界において必要とされる人材の育成を関係業界等のニーズを踏まえ目標化する。教育成果を評価しているかについて適切な説明責任を果たすために、どのような理念のもとで教育活動を行なっているのか、また業界との相互の課題やニーズ等の共有化に向けて、教育活動のみならず学校運営の状況を公表する。そして、関係する企業、職能団体等、卒業生、在校生保護者、地域の方や自治体関連部署等の評価を受け、その結果に教育活動、学校運営の改善を図ることにより高等教育機関としての責任を果たすことを目的に学校関係者評価を行うことを基本方針とする。なお、評価者として企業役員、関連諸団体の役職者等に積極的に参画いただき、職業に必要な知識・技能・態度に係わる質保証の視点を踏まえた評価の精度を上げることも方針とする。

(2)「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの評価項目   | 学校が設定する評価項目                    |
|---------------|--------------------------------|
| (1)教育理念・目標    | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準1 教育理念・目的・育成人材像 |
| (2)学校運営       | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準2 学校運営          |
| (3)教育活動       | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準3 教育活動          |
| (4)学修成果       | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準4 学修成果          |
| (5)学生支援       | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準5 学生支援          |
| (6)教育環境       | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準6 教育環境          |
| (7)学生の受入れ募集   | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準7 学生の募集と受入れ     |
| (8)財務         | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準8 財務            |
| (9)法令等の遵守     | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準9 法令等の遵守        |
| (10)社会貢献・地域貢献 | 『自己評価報告書』Ⅲ-1-基準10 社会貢献・地域貢献    |
| (11)国際交流      | —                              |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)学校関係者評価結果の活用状況

本校では、「専修学校における学校評価ガイドライン(専門学校等評価機構)」に準拠する形で「自己評価報告」を行っており、これを元に学校関係者評価委員会を開催している。委員会において指摘された箇所については、校として必要な取り組みは校長、学科として必要な取り組みは科長を責任者として、指摘事項の改善を図ることとしている。

例えば、2000年以来専門知識・技術の習得のために90分間毎の授業評価を実施するなど履修改革に取り組んできたが、その一方自ら問題を発見し解決する能力などの開発も重要であるとの指摘を受けてき

た。そうした指摘をふまえて、PBLの手法を取り込んだ問題解決型授業「リアルジョブプロジェクト(以下RJP)」の創設・実施に取り組んできた。RJPに関しては、半期に一度の委員会において進捗状況を報告するとともに、年度末に成果報告を高覧いただき、その都度意見をいただき改善に努めてきた。その成果として、学科横断・企業連携による学内カフェ開設を達成し、学生の問題解決能力等の向上を図ることができた。また、RJPを正規科目として登録する際には、PBLにおいてそのプロセスを公正に評価する方法が必要との指摘を受けて、授業毎・学期毎・年度毎の3種類のルーブリック評価票を開発し、学習の成果ならびに学生の成長を見える化することに取り組んできた。

また卒業生委員からは、卒業生と学校、卒業生同士のつながりが弱いとの指摘を受けた。それをふまえて、平成28年度から卒業後1年・5年・9年経った卒業生を対象に「卒業生調査」を実施、学習成果を確認するとともに学内改善の基礎資料とすることとした。また同時に同窓会の活性化に向けてあらためて取り組みを開始した。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

令和6年4月1日現在

| 名 前   | 所 属                                       | 任期                       | 種別  |
|-------|-------------------------------------------|--------------------------|-----|
| 渡邊 和彦 | ITbookテクノロジー株式会社                          | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 卒業生 |
| 澤坂 智之 | 株式会社Artisan                               | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 卒業生 |
| 安藤 拓也 | 株式会社miwa                                  | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 卒業生 |
| 藤沼 俊則 | フォーネスライフ株式会社<br>NECソリューションイノベータ株式会社       | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 卒業生 |
| 楡井 真実 | 建築監督科 保護者                                 | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 保護者 |
| 中島 直人 | Web動画クリエイター科 保護者                          | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 保護者 |
| 前田 瞳  | バイオテクノロジー科 保護者                            | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 保護者 |
| 中山 典隆 | 有限会社 イプシロン<br>東京商工会議所 中野支部                | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 企業等 |
| 杉山 司  | 桔梗ICTパートナーズ株式会社/特定非営利活動法人 中野コンテンツネットワーク協会 | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 企業等 |
| 佐々 義子 | 特定非営利活動法人 くらしとバイオプラザ21                    | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 企業等 |
| 島田 祐輔 | エーピージーエム デザインアトリエ<br>法政大学大学院デザイン工学研究科     | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 企業等 |
| 杉岡 充敏 | 株式会社グッドニュース                               | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 企業等 |
| 松本 晴輝 | 株式会社進研アド                                  | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 企業等 |
| 三浦 勝寛 | 株式会社リクルート                                 | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 企業等 |
| 吉田 典子 | 株式会社ビーアライブ                                | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 企業等 |
| 岸 哲也  | 東中野五丁目小滝町会                                | 令和5年4月1日～令和7年3月31日(任期2年) | 地域  |

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

公表方法：(ホームページ)・広報誌等の刊行物・(その他(自己評価報告書))

公表時期：毎年7月31日を原則とする。



5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

本校では、実践的な職業教育を行う教育機関として、関係業界等のニーズを踏まえ、どのような理念・目的・目指す人材像等を掲げて取り組んでいるか適切な説明を行う必要があるという認識のもと、「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」に基づいた評価項目をもって、学校関係者に情報公開を積極的に行い、学内外に対して普遍的判断のつく教育活動の透明性の証明の為に情報を公表する。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの項目         | 学校が設定する項目                                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| (1)学校の概要、目標及び計画   | テクニカルHP＞学校案内＞教育理念<br>学園HP＞学園概要                                                        |
| (2)各学科等の教育        | テクニカルHP＞学科紹介                                                                          |
| (3)教職員            | テクニカルHP＞公開情報                                                                          |
| (4)キャリア教育・実践的職業教育 | テクニカルHP＞就職・資格＞就職サポート体制                                                                |
| (5)様々な教育活動・教育環境   | テクニカルHP＞当校が選ばれる理由<br>学園HP＞教育への取組み                                                     |
| (6)学生の生活支援        | 学園HP＞入学案内・奨学金＞奨学金/融資制度<br>テクニカルHP＞キャンパスライフ<br>テクニカルHP＞入学案内＞学生寮のご案内                    |
| (7)学生納付金・修学支援     | 学園HP＞入学案内・奨学金<br>テクニカルHP＞入学案内＞学費・学費サポート                                               |
| (8)学校の財務          | テクニカルHP＞公開情報                                                                          |
| (9)学校評価           | テクニカルHP＞公開情報                                                                          |
| (10)国際連携の状況       | 学園HP＞学園概要＞海外姉妹校・協力校<br>テクニカルHP＞キャンパスライフ＞海外短期留学研修SISP<br>テクニカルHP＞キャンパスライフ＞建築・インテリア海外研修 |
| (11)その他           | —                                                                                     |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)情報提供方法



授業科目等の概要

| (工業専門課程インテリア科) 令和5年度 |      |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |      |     |      |    |          |    |    |    |    |         |
|----------------------|------|------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-----|------|----|----------|----|----|----|----|---------|
| 分類                   |      |      | 授業科目名 | 授業科目概要                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 配当年次・学期 | 授業時数 | 単位数 | 授業方法 |    |          | 場所 |    | 教員 |    | 企業等との連携 |
| 必修                   | 選択必修 | 自由選択 |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |      |     | 講義   | 演習 | 実験・実習・実技 | 校内 | 校外 | 専任 | 兼任 |         |
| ○                    |      |      | 専門導入1 | 【PCリテラシー】<br>パソコンの基本的な取り扱いができるようになる。キーボードから文字入力ができるようになる（MS Wordを利用して、日本語の入力方法や、文章の編集、罫線や表を利用したレイアウトができる）。ノーツデータベースの参照・メールのやりとりができるようになる。ネットワーク利用基準を理解し、ネチケットに従った使用ができるようになる。コンピュータの内容や個人情報を守らなければならないことを理解し、安全な使い方ができるようになる。                                                                                                 | 1①      | 30   |     | ○    |    |          | ○  |    | ○  |    |         |
| ○                    |      |      | 専門導入2 | 【情報リテラシー】<br>MS Excelによる、データの管理方法を学習し、リスト作成や、データ集計、グラフの作成ができる。MS PowerPointを使用して、写真、文章、図などをまとめてプレゼンテーションのスライドが作成できる。これにMS Wordを加えた3つのアプリケーションソフトは、社会人になって仕事でよく使用する。書類を作成したり、見積書を作成したりクライアントにプレゼンテーションを行う時など必須になる為、使いこなせるように学習しておく必要がある。                                                                                       | 1①      | 15   |     | ○    |    |          | ○  |    | ○  |    |         |
| ○                    |      |      | 建築概論1 | 【インテリア概論】<br>インテリア業界の概要と、今のインテリアに関連する代表的なキーワードを学ぶ。それにより、インテリアデザインを学ぼうと志した今、自分は何を知っているか、これから何を学ばなければいけないかを知る事を目的とする。<br>生徒参加型授業で、各自がインテリアに対する興味や意欲を自覚・認識し、これからの学習への興味・やる気を高める。<br>今、知らないことは恥ずかしいことではない。しかしこれからは情報を蓄積して、自分のインテリアに関する引き出しをいっぱい持つことを心がけ、2年間しっかりと勉強していく。                                                           | 1①      | 15   |     | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |
| ○                    |      |      | 建築概論2 | 【インテリアの見方・伝え方】<br>この春、皆さんの前に「インテリア」という一本の道（専門分野）が開かれた。<br>本インテリアの見方と伝え方では、数々のインテリアや建築作品を探究する中で、「インテリアとは何か?」「インテリアとはどのような存在か?」などインテリアのもつ本質に迫っていききたい。取り扱う題材は、古今東西を問わず、規模も小住宅から大都市におよびます。また、講義の後半には実際に前川國男邸を見学し、前川邸を題材に建築・住宅の本質と一緒に考えてみたいと思う。<br>本講義が、皆さん各自がインテリアを考えるきっかけとなり、これから本格的にはじまるインテリアという専門分野を、より深く掘り下げるための一助となることを期待する。 | 1①      | 30   |     | ○    |    |          | ○  | ○  | ○  |    |         |
| ○                    |      |      | 人間工学  | 【人間工学】<br>室内の設備・家具などのインテリアエレメントや、生活空間の広さ、規模を考えるときの基本となるものはその中心にいる人間である。そして、人体寸法や動作・人間の行動の特性を知って、人間と機械系の間で、安全で使いやすい関係を追求する科学分野を「人間工学」とよぶ。本デザイン原論Ⅰにおいては、インテリアをかたちづくる寸法をひとつひとつ分析し、インテリアにおける寸法がどのように決定されていくか考えていくとともに、「人間工学」の基本的な考えを理解し「人間工学」のインテリアへの応用を学ぶ。本講義が、これから始まるインテリアデザイン・インテリアコーディネートにおける美しく合理的な考え方の礎になることを期待する。          | 1②      | 15   |     | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |
| ○                    |      |      | 環境工学  | 【環境工学】<br>人類は古くから身を守り、生活の質を上げるための住空間をつくってきた。そして、太陽光や風などの外部環境を取り入れたり遮断したりし、近年では、設備技術の進歩により居住環境を人工的にコントロールできるようになった。便利で快適な室内環境を手に入れることができるようになった反面、ガス中毒やシックハウス症候群といった室内空気質の悪化による人体へのリスクや、地球環境へ与える問題が起きており、快適で質の高い生活を送るために進歩した設備が、うまく機能していないことがしばしば見受けられる。この講座では、熱・空気・光・音などの性質を理解し、自然環境と共存しつつ健康で快適な生活が送れる空間をデザインするための知識を習得する。    | 1③      | 15   |     | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |
| ○                    |      |      | 建築史1  | 【近代デザイン史】<br>インテリアに関する歴史を学び、デザインの様式に関わる基本知識を歴史の面から学習する。ギリシャ、ローマ、ビザンチン、イスラム、ロマネスク、ゴシック、ルネサンス、バロック、ロココ、ネオクラシズム、モダニズム様式など多岐に渡る基本的な知識を身に付け、日本や世界のインテリアデザインやインテリアコーディネートの造形的背景を把握し、設計実習やインテリアコーディネートに応用する。今回は特に、産業革命以降から現代、さらにポストモダンまでを学習する。                                                                                       | 1②      | 15   |     | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |
| ○                    |      |      | 建築史2  | 【西洋史】<br>インテリアの関連する歴史を学び、デザインの様式に関わる基本知識を歴史の面から学習する。ギリシャ、ローマ、ビザンチン、イスラム、ロマネスク、ゴシック、ルネサンス、バロック、ロココ、ネオクラシズム、モダニズム様式などの多岐にわたる建築・インテリア・デザイン史の基本を身に付け、日本や世界のインテリアデザインやインテリアコーディネーションの造形的背景を把握し、これを設計実習やインテリアコーディネーション実習に応用できる技術を身に付ける。                                                                                             | 1③      | 15   |     | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |
| ○                    |      |      | 建築史3  | 【日本史】<br>先史。古代、中世、近世、近代そして現代の日本の住宅を中心とした歴史を学ぶ。特に各時代の生活、文化を背景とした住宅の成り立ちについて学ぶ。これらの歴史（＝生活＋文化）の学習から、生活の根源的問題と意味（食べる、安らぐ、眠る、招く、装うなど）について個々に考える機会を与える。                                                                                                                                                                             | 1④      | 15   |     | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |



[illegible]

|   |  |  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |    |  |  |   |  |  |  |   |   |  |   |   |
|---|--|--|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--|--|---|--|--|--|---|---|--|---|---|
| ○ |  |  | 建築材料4   | <p>【タイル石材】</p> <p>内外装の仕上げ材料には実に様々な材料が採用されている。それらの材料に要求される性能はデザイン性のみならず、安全性・快適性・機能性等も重要な性能である。本講義では、タイルおよび石材の特性を把握し、適材適所に材料を選択し、適切に施工を行える力を養うことを目的としている。また、より深い理解を得るために、「タイル」「石材」双方の材料に関する校外学習も計画している。</p> <p>「タイル」は、今や内・外装仕上げにおいてなくてはならない材料のひとつであるが、製法の差異により用途が大きく制限される材料と言える。実際のタイルを手に取りながら、タイルの製法・種類の確認を行い、適材を適所に用いることができるよう基本事項を学びとってほしい。</p> <p>「石材」は、タイルと同様に建築物の内外装に多く用いられる材料であるが、タイルと同様、石材の種類によって採用可能な箇所が大きく異なる。石材種別ごとの特性を把握し、施工方法・留意点の確認を行い、使用者にとって安全で快適な住環境を提供するための基本事項をしっかりと学びとってほしい。</p> | 2③ | 15 |  |  | ○ |  |  |  | ○ | ○ |  | ○ | ○ |
| ○ |  |  | 建築材料5   | <p>【塗装左官】</p> <p>この講座では、建築仕上げ材料のうち、左官材料と塗装材料について学習していく。具体的には、それぞれの材料の用途や種類、特徴等について、それぞれ2コマは座学、1コマは校外実習の形で進めていく計画である。</p> <p>これら2つの材料群は、いわゆる湿式材料のカテゴリーに分類され、また、複数の材料を調合して製造する混合材料であるという側面も持っている。すなわち、現場において生モノを扱うということであり、この講座で学習する品質管理の考え方が現場でも非常に重要となってくる。</p> <p>ところで建築材料系の科目は暗記的な要素がどうしても強くなってしまうが、学習のポイントとしては、単に丸暗記するのではなく、常に「全体の中の部分」を意識し、体系的にまとめながら徐々に覚えていくと、素直に頭に入ってくることと思う。</p>                                                                                                            | 2③ | 15 |  |  | ○ |  |  |  | ○ | ○ |  | ○ | ○ |
| ○ |  |  | 建築法規1   | <p>【建築法規1】</p> <p>建築法規とは、より高度に複雑化する現代社会の中で、より安全により快適に暮らすために、都市や建築に秩序を与えるものである。法規の理解にはひとつひとつの法文を読み解くことも大切ですが、その法文が都市や建築にどのような秩序立てを与えようとしているか、その法文に託された「法の精神」を理解することがより大切である。</p> <p>本講義は建築基準法の導入として、全6回で建築基準法の概要を把握するとともに、住宅設計に必要な建築基準法の解説を行う。扱う範囲も広範であり、はじめて接する難解な法文に困惑するかもしれないが、まずは、講義中に解説する「その法文が都市や建築にどのような秩序立てを与えようとしているか」その精神に耳を傾けてほしい。</p> <p>講義終了後、法文の細部はともかくも、建築基準法の全体像ができあがっていることを期待している。</p>                                                                                             | 2④ | 15 |  |  | ○ |  |  |  | ○ |   |  | ○ |   |
| ○ |  |  | 建築法規2   | <p>【建築法規2】</p> <p>建築法規とは、より高度に複雑化する現代社会の中で、より安全により快適に暮らすために、都市や建築に秩序を与えるものである。法規の理解にはひとつひとつの法文を読み解くことも大切ですが、その法文が都市や建築にどのような秩序立てを与えようとしているか、その法文に託された「法の精神」を理解することがより大切である。</p> <p>4期の建築法規Ⅰに引き続き、本講義では建築基準法の導入として、特に単体規定を中心に、建築基準法の解説を行う。扱う範囲も避難・防火など広範であり、はじめて接する難解な法文に困惑するかもしれないが、まずは、講義中に解説する「その法文が都市や建築にどのような秩序立てを与えようとしているか」その精神に耳を傾けてほしい。</p> <p>講義終了後、法文の細部はともかくも、建築基準法の全体像ができあがっていることを期待している。</p>                                                                                          | 2⑤ | 15 |  |  | ○ |  |  |  | ○ |   |  | ○ |   |
| ○ |  |  | 構造力学1   | <p>【構造力学1】</p> <p>今期からはじめる構造力学は、とても難しそうなイメージが先行してしまいがちだが、実はあまり難しい計算知識は必要ない。基本的な四則演算(＋×÷)が理解できていれば、一見難しそうな構造計算も解けてしまう。</p> <p>また、構造力学は建築物にとってはとても重要なツールであり、人の「生命」や「財産」を守るとても重要な確認ツールである。インテリアにおいてもリフォーム時の柱・梁の必要性の検討や、家具・装飾を取り付ける際の荷重計算などの検討に必要不可欠である。後になってから知らなかったでは済ませられない項目である。本格的な構造計算は専門家に任せるとしても基本的な概念をしっかりと理解し、大まかな判断が出来るように、構造物に掛かる荷重の流れを学習していきたい。</p> <p>今期は外から掛かる荷重と反力、部材の内部で発生している応力の基礎までを学習する。</p>                                                                                       | 2④ | 15 |  |  | ○ |  |  |  | ○ |   |  | ○ |   |
| ○ |  |  | 構造力学2   | <p>【構造力学2】</p> <p>4期での学んだ構造計算の基本を元に、段々と実践的な構造計算を行う。</p> <p>前期では、単純梁という、1部材での構造計算を行いました。今期は複数の部材が組み合わさるラーメン構造での応力を求める。実際の建物が多くがラーメン構造で出来ている。力の流れを正確に掴み、どのような負担がどこに掛かるかを応力図を作図する事で理解していきたい。</p> <p>後半では、材料の性質を知り、断面一次モーメントや断面二次モーメントという係数を学ぶ事で、部材の中で働いている力、負担を考えていく。それにより、部材の形状や方向などが決定されるので、インテリアにおいてもとても重要な要素と言える。しっかりと安全な設計・計画が出来るようにイメージしながら学習してほしい。</p>                                                                                                                                         | 2⑤ | 15 |  |  | ○ |  |  |  | ○ |   |  | ○ |   |
| ○ |  |  | 資格対策講座1 | <p>【インテリアコーディネーター技術1/構造】</p> <p>建築物の役割として、人間の安全を確保し、財産を守ることが挙げられているが、こうした点に関しては、建築の構造が大きく係わってくる。構造によっても、そのものの自体が熱に強いとか、熱に対して被覆を行わなければならない等、それぞれ特徴があるのでしっかりと覚えなければならない。また、構造だけではなく、建築物を構成する材料も知っておかなければならない。木材に関しては、樹種の種類によっても、構造材に使用されるもの、家具などの造作に使用されるもの等使用箇所が変わってくるので材料の知識もしっかりと身に付けなければならない。</p>                                                                                                                                                                                                | 1③ | 15 |  |  | ○ |  |  |  | ○ |   |  | ○ |   |
| ○ |  |  | 資格対策講座2 | <p>【インテリアコーディネーター技術2/設備】</p> <p>建築設備は現代の我々の生活に欠かすことのできない重要な要素であり、特に六本木ヒルズなどの超大形高層ビルに出入りすると、そこはある意味できれいな内外装をまもっているものの巨大な人工環境を提供する巨大な設備プラントのようにも見えてくる。本講義においては、本格的に建築設備を学習する前段階として、給排水、空調換気、電気設備などの設備技術がどのように現代の社会生活を支えているのか見ていくとともに、その基本事項を広範に取り上げていきたい。本講義が4期以降に学習する建築設備の序論として基本事項を理解する一助になるとともに、1ヶ月半後に迫ったインテリアコーディネーター試験(技術編)を突破する一助になることを期待している。</p>                                                                                                                                             | 1③ | 15 |  |  | ○ |  |  |  | ○ |   |  | ○ |   |

|   |  |  |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |  |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |  |
|---|--|--|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--|---|--|--|--|---|---|---|---|---|--|--|
| ○ |  |  | 資格対策講座3  | 【インテリアコーディネーター技術3/環境工学】<br>私たちは「太陽光」「雨」「寒暖」「日射熱」等から身を守るためにすまかを造ってきた。そのすまかをより快適な生活空間へと変えるためにあらゆる努力をしてきましたが、自然との共存していくことを忘れてはならない。自然を破壊しないで人間にとって快適空間を造るには、太陽光の性質・空気の性質・温度と湿度・熱の性質・色彩の原理を知り上手に取り入れていく方法を知ることである。これらを学ぶことにより快適空間の計画ができるようにする。                                                                                                                                                                       | 2② | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   | ○ |   |   |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座4  | 【インテリアコーディネーター販売1/住宅設備機器】<br>住生活をより快適にするためのさまざまな機器類を総称して住宅設備機器と呼んでいる。これらの機器類は主に台所、浴室、洗面トイレに集中しているが、住宅における機能を支える重要なものもある。また住宅設備は性能や品質に日々改良が加えられ、常に新しいものが生み出されている。ここでは、インテリアコーディネーター資格1次試験合格を目標とした住宅設備機器類の学習に取り組み、過去問題や問題演習を通して住宅設備の知識を確実なものにしていく。                                                                                                                                                                 | 2② | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   | ○ |   |   |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座5  | 【インテリアコーディネーター販売2/インテリア材料】<br>インテリア・建築技術の進歩は、デザインや力学的見地からより進んだ材料を要求し、施工技術は、早さ、美しさや経済性、環境保護などに適合する材料の選択、発展を促進してきた。インテリアと建築の材料は、大きく分けると構造材と仕上げ材に分けることができる。この授業では、インテリアコーディネーターにとって必要とされる、床、壁、天井の仕上げ材などに関しての知識を確認し、インテリアコーディネーターの1次試験合格を目標とした学習に取り組む。                                                                                                                                                               | 2③ | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   | ○ |   |   |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座6  | 【インテリアコーディネーター販売3/インテリアオーナメント】<br>この授業では、①テーブルウェアとキッチン用品、②インテリアオーナメント、③エクステリアエレメント、と、異なった3つのジャンルについて学ぶ。<br>それぞれはインテリアの主役とは言えないが、暮らしの中で欠くことの出来ないエレメントである。入門編として、それぞれの基礎知識を学び、現在の生活の中での位置づけを学んでいく。<br>特別授業では、インテリアグリーンを取り扱う企業に來校いただき、インテリアの中でのグリーン（植物）の役割について、実際の作品を見ながら学んでいく。                                                                                                                                     | 2③ | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   |   |   | ○ |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座7  | 【インテリアコーディネーター/論文】<br>自分の考えを人に伝えるための1手段として、論理的な文章を書くことを学ぶ。<br>実務においては、「企画書」「報告書」「仕事上の手紙 等々、オフィシャルな文章を書く機会が多くある。ビジネスの現場では当然の事ながら、簡潔でわかりやすく、論理的な文章が求められる。いくつかのポイントをマスターし、実際に文章を書く訓練を重ねることで、文章作成力は向上していく。<br>この授業では、毎回小論文作成の実習に取り組む。IC資格試験2次対策を中心に授業を進めるが、資格対策を超えて、この6回の授業で実務に就いて役立つ文章力を身につけてほしい。                                                                                                                   | 2④ | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   |   |   | ○ |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座8  | 【インテリアコーディネーター/プレゼンテーション】<br>12月初旬のインテリアコーディネーター資格試験合格を目標にした対策に取り組む。前半は過去問題を実習として行い、規定時間内（140分）に完成するよう訓練する。後半は今年度予想問題を実習として行い様々な条件・状況に対応できるよう訓練する。                                                                                                                                                                                                                                                               | 2④ | 30 |  | ○ |  |  |  | ○ |   |   | ○ |   |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座9  | 【色彩検定3級1】<br>色を実際のデザインに活かしていくには、理論を学ぶことが必要である。色が見える仕組みや色の分類法、色の伝達方法（表色系・色名）、混色、色の見え方、色の心理効果、配色方法などの知識を身につけることにより、インテリアをはじめ、ファッションや商品パッケージなど様々なデザイン領域のカラーコーディネートに応用・活用することができる。                                                                                                                                                                                                                                   | 1① | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   |   |   | ○ |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座10 | 【色彩検定3級2】<br>色を実際のデザインに活かしていくには、理論を学ぶことが必要である。色が見える仕組みや色の分類法、色の伝達方法（表色系・色名）、混色、色の見え方、色の心理効果、配色方法などの知識を身につけることにより、インテリアをはじめ、ファッションや商品パッケージなど様々なデザイン領域のカラーコーディネートに応用できる。                                                                                                                                                                                                                                           | 1② | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   |   |   | ○ |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座11 | 【福祉住環境コーディネーター3級1】<br>福祉住環境コーディネーターの役割と実務を理解し、同検定3級の合格を目指す。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2① | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   |   |   | ○ |  |  |
| ○ |  |  | 資格対策講座12 | 【福祉住環境コーディネーター3級2】<br>福祉住環境コーディネーターに役割と実務を理解し、同検定3級の合格を目指す。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2② | 15 |  | ○ |  |  |  | ○ |   |   |   | ○ |  |  |
| ○ |  |  | 建築設計製図1  | 【プライベートスペースの計画】<br>建築設計製図1（プライベートスペースの計画）の授業では、便所、洗面室、浴室、ベッドルームを0.5坪（約1.65㎡）の小さいタイプから大きな面積のタイプへと、実際の考えられるプランを教材にAuto-CADを使用し、パターン演習を行っていく。ただ単に、トレースを行うのではなく、各室に必要な設備、寸法を理解し、空間に必要な要素を身に付けてほしい。また、実際のイメージ画像などを利用しレイアウトの仕方などについても学習を進める。                                                                                                                                                                           | 1② | 30 |  |   |  |  |  | ○ | ○ |   |   | ○ |  |  |
| ○ |  |  | 建築設計製図2  | 【パブリックスペースの計画】<br>この授業では、3期に実施される講義、キッチン計画、LD計画でそれぞれの空間に対する知識を身に付け、前半はキッチンメーカーのショールームに展示してあるラインを参考に、実務の中でも使用されるキッチンのコーディネートボードの作成に取り組む。ただトレースを行うのではなく、サイズや収納の仕方なども確認しながら完成させてほしい。後半は、1～3期前半の基本的な学習を応用して、住空間の基本計画が出来るようになることを目標に掲げて、これまで学習したことを活用し、住宅のプランニングを行う。自分で考えイメージを広げ、具体的に表現することを楽しみながら学習してほしい。                                                                                                            | 1③ | 30 |  |   |  |  |  | ○ | ○ | ○ | ○ |   |  |  |
| ○ |  |  | 建築設計製図3  | 【住空間の基本計画/平面計画】<br>入学して半年、1期ではインテリアの全体像を把握することを、また2期はプライベートスペースの構成を理解することを、そして3期ではパブリックスペースの構成を理解することを目標に学習してきた。この4期では、1～3期の基本的な学習を応用して、住空間の基本計画ができるようになることを期目標に掲げて取り組んでいきたい。これまでは覚えることを中心にした学習だったが、本講座はそれ以上に今まで学習してきたことを活用し、自分で考えイメージを広げ、具体的に表現することが大切になってくる。自分で考え表現することはとても根気が必要な作業であるが、何よりも空間をイメージすることを楽しんでほしい。また、本講座の成果品は5期の設計実習・プレゼンテーションにつながり、ひいては就職活動をも左右する重要なものとなる。自分の未来を開くべく、旺盛な好奇心と実習への活発な取り組みを期待している。 | 1④ | 30 |  |   |  |  |  | ○ | ○ | ○ | ○ |   |  |  |

|   |  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |    |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
|---|--|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| ○ |  | 建築設計製図4 | 【住空間のコーディネート】<br>4期では、1～3期の基本的な学習内容を応用して、住空間の基本計画に取り組んできた。それを受けて、今期の本講座では4期に立案した住空間の計画案を、さらにイメージを広げ、より具体的にコーディネートしていききたい取り上げる内容は、家具計画・色彩計画・素材計画・照明計画と広範囲におよぶが、全体の空間を的確にイメージしながら、今期行われる建築計画7（照明計画1）などの関連教科で学んだ基本事項もふまえて、ひとつひとつのインテリアエレメントをこだわりをもってコーディネートしてほしい。自ら考えイメージを広げ具体的に表現することは、とても根気が必要な作業であるが、何よりも自分がイメージした空間が、より鮮明に具現化していくことを楽しんでほしい。尚、本講座の成果品は、1年間の学習の集大成でもあり、就職活動をも左右する重要なものとなる。自分の未来を開くべく、旺盛な好奇心と活発な取り組みを期待している。                                                                                                                                               | 15 | 30 |  |  |  |  |  |  | ○ | ○ | ○ |   |   |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築設計製図5 | 【2D基礎】<br>コーディネーターが自分の設計を表現する際に図面を描き表現をしていく。建築・インテリア業界において今現在最も広く用いられている製図手法はPC上でのCADを利用した作図である。そこで、われわれもAutoCADを用いて図面を描けることを目指しますが、ただ単にAutoCADで図面を描くのではなく、図面を描くのにAutoCADを使いこなすレベルを目標とし、基本操作から順に習得してAutoCADを道具として使用できるように学習を進めていく。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 11 | 30 |  |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ | ○ |   |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築設計製図6 | 【木造住宅の平面図】<br>私達が日常生活している住宅を通して、建築図面の作図法を学ぶ。この期では、日本に古くから伝わる構法で設計された、木造2階建て住宅を題材にその平面をAuto-CADを用いて作図していく。その過程で、図面の読み方はもちろんのこと、図面の描き方を身に付けていく。さらに、ただの図面の描き方に留まらずに、図面内に描かれている線分がどのような意味を持ち、何を表しているのかを理解してほしい。また、木造住宅を作成していく上で、重要なルールがあるので、各箇所を確認しながら木造住宅に関する知識を深めてほしい。                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 12 | 30 |  |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ | ○ |   |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築設計製図7 | 【木造住宅の断面図】<br>私達が日常暮らしている住宅を通して、建築図面の作図法を学ぶ。2期では、日本に古くから伝わる在来構法で設計された、木造2階建て住宅の断面図をAuto-CADを用いて作図する。その過程で、図面の読み方はもちろんのこと、図面の描き方や、図面の描き方に留まらずに、図面内に描かれている線分がどのような意味を持ち、何を表しているのかを理解を深めてきた。また、木造住宅を断面図を作成していく上で、重要なルールをいくつか覚え、この期では、その断面図を利用して、高さ寸法の関係を理解する断面図、敷地周辺を含めた立面図を作成し、木造住宅に関する知識をさらに深めていく。                                                                                                                                                                                                                                                                         | 14 | 30 |  |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ | ○ |   |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築設計製図8 | 【木造住宅の矩計図】<br>Auto-CADによる木造住宅の製図を、建築設計製図6・7に続いて実施する。建築設計製図6・7で描き上げた平面図、断面図、立面図に続き、矩計図の製図に取り組む。矩計図とは、建物の各所の詳細な高さを表すために作られる図面で、基礎から屋根までの詳細な情報を記入した断面詳細図を意味する。<br>この矩計図の作図を通して、木造住宅の構造、材料への理解を深めてほしい。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 15 | 30 |  |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ | ○ |   |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築立体実習1 | 【3D基礎】<br>Shadeの使用法を学び、様々な立体物を自由自在に作成できるように操作の習得に努める。パソコン上に作成された立体物に陰影や付影を行い、立体感を持たせると共に、色や、質感、反射具合などの諸属性を与え、よりリアルな画像を生成できるようになる。また、ウィンドウのパラメータによる設定や座標軸などの3DCAD操作に必要な知識の習得に努力してほしい。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 12 | 30 |  |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ | ○ |   |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築立体実習2 | 【単位空間の立体化1】<br>今期の立体造形実習では、住宅の一部屋を3DCADで作成する。ある一部屋を作成することによってコンピュータを利用した建築パースの技術導入を行う。2期に勉強した3D技術の理解を深めるために部屋の3D作成から部屋の空間コーディネートをより建築・インテリア的な3D制作の過程を学ぶ。今期はラジオシティという技術を利用した建築パースの制作を行う。部屋の床・壁・天井の作成、からインテリアオブジェクトの配置に関する配慮まで、ラジオシティを利用したCGの作成のための制作法を学んでいく。3Dでモデリングされた部屋を元にインテリアコーディネート案を提案、プレゼンテーションをします。今後行われる課題の作品を3Dパース化できるようにすることを目的に、立体造形を学んでいく。また、3Dを作成して終わりではなく、コンペティションを目的としたプレゼンテーションボードの作成までを授業として行う。自分の伝えたいことをできる限りボードから伝えるために、Shadeを用いたモデリング・マッピング・ライティングなどの一連の流れから、PhotoShopを使用してレタッチ（画像修正）までを習得し、Illustratorを利用したプレゼンテーションボード作成を行って、自分の作品を発表するための作業の流れを学ぶ。 | 13 | 45 |  |  |  |  |  |  |   |   | ○ | ○ | ○ |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築立体実習3 | 【単位空間の立体化2】<br>3期に設計した住宅の内観パースのCGを作成する。3期の学習では、全員が同じ図面からパース作成を行ったが、4期のこの科目では、個人が設計したオリジナルの空間を用いて、ラジオシティを用いた内観パースCGの作成をすることにより、3期の学習の応用編として学習し、内観パースの作成法の定着を目的とする。空間の床・壁・天井の基礎モデリングとCADによる図面作成とモデリングを意識したポリライン化の重要性、ラジオシティを行うためのモデルの考え方、最終仕上げでのPhotoshopの有効活用を基礎学習として学び、内観パースCG画像を最終提出としてjpeg画像を提出する。                                                                                                                                                                                                                                                                      | 14 | 30 |  |  |  |  |  |  |   |   | ○ | ○ | ○ |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築表現技法1 | 【デジタルプレゼンテーション1】<br>この授業ではプレゼンテーション用のボードやポートフォリオ作成に便利なグラフィックソフトウェアの習得を行い、それらの作品を作る準備をしていく。<br>Photoshop Elementsでは主に画像の効果的な色調補正の方法や合成技術を学び、3DCGで作成したイメージ画をより見栄え良く印刷するための技術をマスターする。<br>Illustratorは図形の描画に秀でたソフトウェアだが、その他、文字の組み方やレイアウトの手法も解説することで、Photoshopで作成した画像をはじめ説明図などを効果的に配置して「わかりやすく」「美しい」ボードが作成できるようになる。                                                                                                                                                                                                                                                            | 14 | 30 |  |  |  |  |  |  |   |   | ○ | ○ | ○ |  |  |  |  |
| ○ |  | 建築表現技法2 | 【デジタルプレゼンテーション2】<br>2期から4期まで学習してきた3D技術の集大成として、自分だけの力で内観パースの作成ができることを目標とする。また、新たな表現手法として俯瞰（平面）パースの作成を行い、表現手法の幅を広げていく。基本的な作成概念は同じであることを理解したうえで、作成方法の異なる部分を中心に学習を進める。この科目では立体造形の建築表現手法としてコンピューターを使った手法の特徴と利点・欠点をより理解し、どのような場合にコンピューターグラフィックを活用する必要があるのかを自己判断し、自身のプレゼンテーションに適宜必要となる表現を取捨選択した上でプレゼンテーションボードが作れるようになっていくことが重要なポイントとなる。3D立体として作成したパースをもとにプレゼンテーションボードを完成させるまでが授業目的となる。最終提出はプレゼンテーションボードをA2サイズ4枚の提出となる。                                                                                                                                                           | 15 | 45 |  |  |  |  |  |  |   |   | ○ | ○ | ○ |  |  |  |  |

|   |  |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |    |  |  |  |  |   |   |  |  |   |   |
|---|--|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--|--|--|--|---|---|--|--|---|---|
| ○ |  | 建築造形実習1  | <p>【空間表現技法】</p> <p>入学して6ヶ月、AutoCAD、Shade、Photoshop、Illustratorなどのドローイングソフトの基本操作を学んできましたが、これらは人の手が線を引きながらつくり出してきたもののデジタルへの置き換えと言える。</p> <p>本空間表現技法では、本来人間がひとつひとつ線を引くことで描いてきた技法を取り上げ、その特徴を実際に自分の手で描くことでつかんでいきたい。取り上げる技法は、単純な図面から、アークソノメトリック、アイソノメトリックから透視図（パース）・建築模型におよびますが、それぞれの特徴を把握しながら、直接自分の手を使って適切な表現ができる礎を築いてほしい。また、こうした技法を学ぶことは、日頃使っている3Dの原理を解明することでもあり、デジタルツールを使いこなしていく上でもとても重要なことだと言える。</p>                                                                                         | 1④ | 30 |  |  |  |  | ○ | ○ |  |  | ○ |   |
| ○ |  | 建築造形実習2  | <p>【家具製作1】</p> <p>空間を作る上で家具の存在は極めて重要である。空間を演出する要素として最終的なイメージを決定するのは家具であると言っても過言では無い。ここではインテリアの構成要素であるその家具を自ら製作することによって、その構造や加工技術を学ぶ。まず今回はSPF素材を用いた最もプレーンな構成の椅子を手がけ、デザイン・構造・製作の基本を体得してゆく。授業に於ける留意点としては、専門の工作機械を使用する為、少しの不注意が大きなケガや事故（指の切断等）につながる事から、工房使用のルールと作業の注意事項を厳守し、私語は控え、整理整頓、清掃を必ず行うように心掛ける事。違反した者は授業の安全を確保する為工房使用を禁止とする。</p>                                                                                                                                                        | 1⑤ | 60 |  |  |  |  | ○ | ○ |  |  | ○ |   |
| ○ |  | 建築設計製図9  | <p>【住空間の基本設計/断面計画】</p> <p>1年次においては、1～3期に住空間の基本構成に関し学び、4・5期にはその応用として住空間の「平面構成」ができるようになることを目標に学習を重ねてきた。</p> <p>この2年1期では、これまでの平面構成力に加え、空間の高さ関係を把握し、住空間の適切な「立体構成」ができるようになることを期目標に掲げて取組んでいく。空間の高さ関係には、床のレベル差、窓の大きさ高さとの関係、吹抜による上下階の連動、屋根形状と小屋裏空間の利用の仕方、階段による視点の変化などが挙げられるが、これらを適切に計画し、またこれらを複雑に組み合わせることで、様々な表情をもった豊かな空間を創り出すことが可能となる。</p> <p>本講座が、住空間の計画とは単なる平面構成「間取り」ではなく、空間を立体的に捉え関係付けられることであるとの理解を促し、豊かな空間構成を考え提案していく原点となることを期待する。</p>                                                        | 2① | 30 |  |  |  |  | ○ | ○ |  |  | ○ |   |
| ○ |  | 建築設計製図10 | <p>【2世帯住宅の基本設計】</p> <p>1年次においては、1～3期に住空間の基本構成に関し学び、4・5期にはその応用として住空間の「平面構成」ができるように、2年1期では住空間の「断面構成」ができるようになることを目標に学習を重ねてきた。この2年2期では、これまでの学習の集大成として、住空間の総合的かつ実践的な提案に取り組んでいく。この取り組みは、設計条件の把握、敷地の調査、基本計画案A・B・C案の提出、基本計画案の比較、コンセプトメーキング、基本設計図書の作成、インテリアテストの提案、インテリアエレメントの選定、プレゼンテーションへといたる住空間のデザインの現場で実際に行われている過程にそって深められていきたい。また、その過程の中で、住空間に関する自分の考え方を発表し、またクラスメートの意見を聞き、他者から学ぶ機会も増やしていく。各自の提案が、これらの取り組みの中で鍛えられ、住空間のあり方に対する本質的な問いかけを重ねた末に、これからの時代の新たなライフスタイルを示唆する豊かな空間構成を獲得することを強く期待する。</p>   | 2② | 30 |  |  |  |  | ○ | ○ |  |  | ○ |   |
| ○ |  | 建築設計製図11 | <p>【2世帯住宅の詳細設計】</p> <p>前期2年2期では、1年生からの学習の集大成として、住空間の総合的かつ実践的な提案に取り組み始めた。この取り組みは、設計条件の把握、敷地の調査、基本計画案A・B・C案の提出、基本計画案の比較、コンセプトメーキング、基本設計図書の作成へと、住空間のデザインの現場で行われている過程にそって深めてきた。今期の本設計実習7においては、前期作成した基本計画案をもとに、最終的なプレゼンテーションボードを取りまとめることを目標としている。扱う範囲は、基本計画案の再検討、インテリアテストの提案、インテリアエレメントの選定、3DCGの作成、図面表現などのデジタルプレゼンテーション手法などの多岐にわたりますが、限られた紙面の中で、設計意図がよりよく伝わるよう、楽しみながら様々な工夫を重ねてほしい。各自の提案が、これらの取り組みの中で鍛えられ、住空間のあり方に対する本質的な問いかけを重ねた上に、これからの時代の新たなライフスタイルを示唆する豊かなプレゼンテーションになることを強く期待する。</p>         | 2③ | 30 |  |  |  |  | ○ | ○ |  |  | ○ |   |
| ○ |  | 建築設計製図12 | <p>【商業施設の基本設計】</p> <p>2年間にわたるインテリア課程も、8期が終わり残すところ2期のみとなった。</p> <p>入学以来これまでは、我々の暮らしの中心であり、インテリア計画の基本である住空間の計画にしばって学習を続けてきたが、これからの2期は、その応用として「商業施設の基本計画」に取り組んでいきたい。</p> <p>特に今期は「商業施設概論」の講義と平行して「商業施設の基本計画」に取り組み、これからの商業施設のあり方を模索しまとめ上げることを目標としている。扱う範囲は、コンセプトメーキング、計画案のエスキス、プレゼンテーション方法の模索などと多岐にわたるが、商業施設に関する基本事項を学びながら、これからの時代にどのような商業施設が求められているか、楽しみながら考えを深めていってほしい。</p> <p>各グループ・各自の提案が、これらの取り組みの中で鍛えられ、現代社会における商業施設のあり方に対する本質的な問いかけを重ねた上に、これからの時代の新たなショッデザインを示唆する豊かな提案になることを強く期待する。</p> | 2④ | 30 |  |  |  |  | ○ | ○ |  |  | ○ | ○ |
| ○ |  | 建築設計製図13 | <p>【商業施設の詳細設計】</p> <p>2年間にわたるインテリア課程も、早いもので今期を残すのみとなった。</p> <p>入学以来これまでは、我々の暮らしの中心であり、インテリア計画の基本である住空間の計画にしばって学習を続けてきたが、前4期からは、その応用として「商業施設の基本計画」に取り組みはじめた。</p> <p>特に今期は「ディスプレイ計画論」の講義と並行して、新たな商業施設の最終案をまとめ上げるとともに、商業施設をより具体的に計画する力を養うことを目標としている。扱う範囲は、計画案のエスキス、基本設計、詳細設計、そしてプレゼンテーションと多岐にわたるが、商業施設をより実践的に計画できるよう修練していきたい。</p> <p>各グループ・各自の提案が現代社会における商業施設のあり方に対する本質的な問いかけに達した上で、さらに実践的な計画力を身につけることを強く期待する。</p>                                                                            | 2⑤ | 30 |  |  |  |  | ○ | ○ |  |  | ○ | ○ |
| ○ |  | 建築設計製図14 | <p>【商業空間の詳細図1】</p> <p>ショッデザインの概要を把握して、その業務に必要な実務内容を身につける。ここでは内装設計の図面の特徴を学び、作図能力（AUTO CAD）を身につけることを目的とする。さらにインテリア用語を理解し、実際の空間がどのように作られるかを知る。特に1期では、平面図、天井伏図、展開図の作図方法を実施レベルで身につける。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2① | 30 |  |  |  |  | ○ | ○ |  |  | ○ |   |



|   |  |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |    |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |
|---|--|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|--|
| ○ |  | 建築設計製図15 | 【商業空間の詳細図2】<br>2期では1期と同様、図面の作成を手掛かりとして、ショップデザインの業務に必要な実務内容を身につける。<br>具体的には、図面の作図能力、図面の読み取り能力、主要なインテリア用語の理解、施工の納まり及び、その延長線上にあるデザインの理解、これらを目的として展開図、電気設備図、詳細図を作図する。<br>更に最終段階では、この物件の見積りを見て、見積りの見方や各工事の単価を知る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2② | 30 |  |  |  |  |  | ○ | ○ |   | ○ |   |   |  |  |  |  |   |  |
| ○ |  | 建築表現技法3  | 【アニメーション1】<br>今までにShadeの授業で学んだ立体表現の技術を生かし、よりデジタルプレゼンテーションのスキルを磨く。静止画での3DCGでは、なかなか表現できなかった部分や動きに関しても、モーションを設定し、アニメーションに作り替えることで簡単に相手に伝えることができる。現在では大企業を中心にアニメーションを取り入れたデジタルプレゼンテーションも頻繁に行われている。今期の目標としては、各種のモーションの基礎を学び、建築・インテリアに動きを取り入れることで空気感やスピード感のある表現手法を学ぶことにある。後半では、AdobePremiereを利用して、それぞれで作ったアニメーションを連結させたり、効果音を付けたり、画像の効果を付けたりとアニメーションの編集を学び、1つのアニメーションの完成を目指す。                                                                                                                                                                                                                            | 2④ | 45 |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ |   | ○ |   |  |  |  |  |   |  |
| ○ |  | 建築表現技法4  | 【アニメーション2】<br>今までにShadeの授業で学んだ立体表現の技術/AdobePremiereの授業で学んだアニメーションの編集技術を生かして、よりデジタルプレゼンテーションのスキルを磨く。3DCGで作成した静止画での繊細さ、多様性と3Dアニメーションで作成した動画での躍動感や臨場感を表現の場面に合わせて利用し、さらに文字情報や音を合わせることによって、表現効果が倍増していく。自分の表現した作品にはどのような手法が適しているのかを考察しながらデジタルプレゼンテーションを学んでいく。今期の目標としては、インテリア科で学んだ2年間の成果をデジタルプレゼンテーションとしてまとめ、学年末の卒業制作発表会に臨むことにある。                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2⑤ | 45 |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ |   | ○ |   |  |  |  |  |   |  |
| ○ |  | 建築造形実習3  | 【家具製作2】<br>『SPF材を利用した家具（椅子）のデザインと製作』。1年次で家具を製作した事を踏まえて、ここでは自分で家具をデザインして製作するまでのプロセスを学ぶ。5期で運動し、4期では家具の基本的な知識（家具の種類や構造、材料、仕上げ、人間工学等）及び実製作のためのデザイン作業（スケッチ、製図、モデリング等）を修得する。与えられた条件に対して家具をデザインし、更に使用空間を設定したデザインを行うが、使用に耐えうるデザインや構造にする事。（イメージでデザインするのではない）5期ではその製作を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2④ | 45 |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ |   |   |   |  |  |  |  | ○ |  |
| ○ |  | 建築造形実習4  | 【家具製作3】<br>4期で行った家具デザインの製作を行う。材料の木取り、製材、パーツ加工、研磨、接着、組み立て、研磨、塗装、プレゼンボード作成、講評発表まで行うものとする。製作の指導は個々によって進捗状況が異なる事から個別に行うものとする。電動工具の使い方と手工具の解説を行うものとする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2⑤ | 45 |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ |   |   |   |  |  |  |  | ○ |  |
| ○ |  | 測量実習     | 【測量実習】<br>測量の必要性、その理論の根拠などを概観する講義から授業をはじめ。実際に測量を行うために必要な測量方法の知識と、道具の知識を学んで、実際のフィールドで測量を実施する。アリダード、平板、レベルという測量機器が正しく使えて平板測量、水準測量が行なえるようになることを目標とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2④ | 30 |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ |   |   |   |  |  |  |  | ○ |  |
| ○ |  | 建築設計製図16 | 【2級建築士設計製図】<br>2級建築士設計製図試験は、2級建築士としての基本的な能力を実際の設計製図の課題を通して問うものである。試験では手書きによる製図技術が試され、試験条件に合わせたミスのない計画が要求され、設計の基本的能力を問う課題が出题される。ここではこれまで出題された課題をもとに、木造と鉄筋コンクリート構造の基本、設計条件の読み取りの要領、試験スキースのポイント、正確で効率的な良い作図技術などを学ぶ。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2⑤ | 30 |  |  |  |  |  |   | ○ | ○ |   |   |   |  |  |  |  | ○ |  |
| ○ |  | 長野実習1    | 【長野実習1】<br>いよいよインテリアコーディネーター（IC）学科試験まで残り3週間あまりとなったが、この長野研修では、IC学科試験【技術編】合格に向けて試験対策に取り組んでいく。入学してわずか半年足らずだが、これまで取組んできた授業内容を中心に技術編に的を絞る準備を進めていく。取組む内容は、過去試験問題7年分と模擬試験2回です。わずか5日間で取組むには膨大な量であるが、単なる解法作業に陥ることなく、間違えた箇所、理解が浅い箇所に対して、理解を深めるべく試験後のフォローに特に力を入れていきたい。インテリアコーディネーター（IC）試験は、単なる資格試験にすぎないが、それに真向から取り組むことは、インテリアに対する高度な知識のまとめとなり、ひいては実務に就いた際の総合的な判断を行う礎となる。資格試験を近視眼的にとれるだけでなく、その重要性を自分の将来の中に位置づけてほしい。今回の研修が、本年度の一次学科試験合格、そして来年度の二次試験合格と在学中のインテリアコーディネーター取得への第一歩となることを強く期待する。                                                                                                                     | 1③ | 30 |  |  |  |  |  |   | ○ |   | ○ | ○ |   |  |  |  |  |   |  |
| ○ |  | 長野実習2    | 【長野実習2】<br>いよいよインテリアコーディネーター（IC）学科試験まで残り3週間あまりとなったが、この長野研修では、IC学科試験合格に向けて試験対策に取り組んでいく。入学以来、各期に期目標を掲げ、コア実習を中心に様々な分野の学習を積み重ねてきた。また、インテリアエレメントに関する授業では、ショールームやデザイナーズホテルなどを訪れ、実物をおしえて具体的に学ぶことにも取組んできた。いよいよそうしたこれまでの学びを取りまとめ、本試験に臨む最終準備を行う。取組む内容は、過去試験問題7年分と模擬試験2回です。わずか5日間で取組むには膨大な量であるが、単なる解法作業に陥ることなく、間違えた箇所、理解が浅い箇所に対して、徹底した理解を得るべく試験後のフォローに特に力を入れてほしい。インテリアコーディネーター（IC）試験は、単なる資格試験にすぎないが、それに真向から取り組むことは、インテリアに対する高度な知識のまとめとなり、ひいては実務に就いた際の総合的な判断を行う礎になるはずである。資格試験を近視眼的にとれるだけでなく、その重要性を自分の将来の中に位置づけてほしい。そして、在学中のインテリアコーディネーター資格取得を目指し、今一度、入学当時に「インテリアコーディネーターになりたい。」と素直に思っていた自分の原点に戻り、謙虚に準備を進めてほしい。 | 2③ | 30 |  |  |  |  |  |   |   | ○ |   | ○ | ○ |  |  |  |  |   |  |

|    |  |   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |   |              |  |   |   |   |   |   |  |   |
|----|--|---|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---|--------------|--|---|---|---|---|---|--|---|
| ○  |  |   | リアルジョブプロジェクト1 | 【2期/問題発見プログラム】<br>リアルジョブプロジェクト(RJP)においては、「問題発見能力」「問題解決能力」「コミュニケーション能力」などの技術力に留まらない「社会性（社会で活躍する力）」を身につけることを目標に、学科横断・企業連携によるPBL(Project Based Learning)に取り組んでいく。<br>学生の皆さんはRJPの授業をとおして下記に示す能力の向上に努めること。<br>①問題を発見し解決するために合理的に考える能力<br>②人の話を聞き自分の意見を伝えるためのアサーティブな能力<br>③自分たちの考えをまとめる能力とそれを発表する能力<br>④問題解決に向かうための協調性と行動力<br>⑤問題解決に向かうための時間等の管理能力<br>特に2期においては、専門性をとおしてどのような問題解決に取り組むか検討する「問題発見プログラム」に取り組んでいく。社会的に意義のある問題発見・課題設定ができるよう積極的な授業参加を期待するとともに、学生の皆さんが、RJPの授業に積極的にそして粘り強く取り組む中で、専門性を活かすための「社会性」を向上させることを期待する。 | 1② | 30 |   |              |  |   | ○ | ○ |   | ○ |  | ○ |
| ○  |  |   | リアルジョブプロジェクト2 | 【3期/問題解決策定プログラム】<br>特に3期においては、2期に検討した「問題発見プログラム」の解決に向けて具体的な方策を策定する「問題解決策定プログラム」に取り組んでいく。4期以降の円滑な活動に向け十分な検討ができるよう積極的な授業参加を期待するとともに、学生の皆さんが、RJPの授業に積極的にそして粘り強く取り組む中で、専門性を活かすための「社会性」を向上させることを期待する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1③ | 30 |   |              |  |   | ○ | ○ |   | ○ |  | ○ |
| ○  |  |   | リアルジョブプロジェクト3 | 【4期/問題解決実践プログラム】<br>特に4期においては、3期に検討した「問題解決策定プログラム」の解決策にしたがって「問題解決実践プログラム」に取り組んでいく。年度末に十分な問題解決の成果が上がるよう積極的な授業参加を期待するとともに、学生の皆さんが、RJPの授業に積極的にそして粘り強く取り組む中で、専門性を活かすための「社会性」を向上させることを期待する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1④ | 30 |   |              |  |   | ○ | ○ |   | ○ |  | ○ |
| ○  |  |   | リアルジョブプロジェクト4 | 【5期/問題解決報告プログラム】<br>特に5期においては、4期に引く続き「問題解決実践プログラム」に取り組むとともに、期の後半には年度末に行われる学習成果報告会に向けて、問題解決の報告をまとめる「問題解決報告プログラム」に取り組んでいく。学生の皆さんが、RJPの授業に積極的にそして粘り強く取り組む中で、専門性を活かすための「社会性」を向上させることを期待する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1⑤ | 30 |   |              |  |   | ○ | ○ |   | ○ |  | ○ |
| ○  |  |   | リアルジョブプロジェクト5 | 【2期/問題発見プログラム】<br>リアルジョブプロジェクト(RJP)においては、「問題発見能力」「問題解決能力」「コミュニケーション能力」などの技術力に留まらない「社会性（社会で活躍する力）」を身につけることを目標に、学科横断・企業連携によるPBL(Project Based Learning)に取り組んでいく。<br>学生の皆さんはRJPの授業をとおして下記に示す能力の向上に努めること。<br>①問題を発見し解決するために合理的に考える能力<br>②人の話を聞き自分の意見を伝えるためのアサーティブな能力<br>③自分たちの考えをまとめる能力とそれを発表する能力<br>④問題解決に向かうための協調性と行動力<br>⑤問題解決に向かうための時間等の管理能力<br>特に2期においては、専門性をとおしてどのような問題解決に取り組むか検討する「問題発見プログラム」に取り組んでいく。社会的に意義のある問題発見・課題設定ができるよう積極的な授業参加を期待するとともに、学生の皆さんが、RJPの授業に積極的にそして粘り強く取り組む中で、専門性を活かすための「社会性」を向上させることを期待する。 | 2② | 30 |   |              |  |   | ○ | ○ |   | ○ |  | ○ |
| ○  |  |   | リアルジョブプロジェクト6 | 【3期/問題解決策定プログラム】<br>特に3期においては、2期に検討した「問題発見プログラム」の解決に向けて具体的な方策を策定する「問題解決策定プログラム」に取り組んでいく。4期以降の円滑な活動に向け十分な検討ができるよう積極的な授業参加を期待するとともに、学生の皆さんが、RJPの授業に積極的にそして粘り強く取り組む中で、専門性を活かすための「社会性」を向上させることを期待する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2③ | 30 |   |              |  |   | ○ | ○ |   | ○ |  | ○ |
| ○  |  |   | リアルジョブプロジェクト7 | 【4期/問題解決実践プログラム】<br>特に4期においては、3期に検討した「問題解決策定プログラム」の解決策にしたがって「問題解決実践プログラム」に取り組んでいく。年度末に十分な問題解決の成果が上がるよう積極的な授業参加を期待するとともに、学生の皆さんが、RJPの授業に積極的にそして粘り強く取り組む中で、専門性を活かすための「社会性」を向上させることを期待する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2④ | 30 |   |              |  |   | ○ | ○ |   | ○ |  | ○ |
| ○  |  |   | リアルジョブプロジェクト8 | 【5期/問題解決報告プログラム】<br>特に5期においては、4期に引く続き「問題解決実践プログラム」に取り組むとともに、期の後半には年度末に行われる学習成果報告会に向けて、問題解決の報告をまとめる「問題解決報告プログラム」に取り組んでいく。学生の皆さんが、RJPの授業に積極的にそして粘り強く取り組む中で、専門性を活かすための「社会性」を向上させることを期待する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2⑤ | 30 |   |              |  |   | ○ | ○ |   | ○ |  | ○ |
|    |  | ○ | 海外短期留学研修1     | 海外提携校（米オハイオ・ドミニカン大学）においてESL（English as a Second Language）講座並びに異文化コミュニケーションに関する実践的研修に取り組む。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1② | 90 | 6 |              |  | ○ |   |   | ○ | ○ |  |   |
|    |  | ○ | 海外短期留学研修2     | 海外提携校（米オハイオ・ドミニカン大学）においてESL（English as a Second Language）講座並びに異文化コミュニケーションに関する実践的研修に取り組む。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2② | 90 | 6 |              |  | ○ |   |   | ○ | ○ |  |   |
|    |  | ○ | 建築インテリア海外研修1  | 西洋の建築および都市に関する特別集中講義を実施するとともに、実際に現地（ヨーロッパ）に赴き空間体験することで、西洋建築並びに都市計画に対する理解を深める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1⑤ | 90 | 6 |              |  | ○ |   |   | ○ | ○ |  |   |
|    |  | ○ | 建築インテリア海外研修2  | 西洋の建築および都市に関する特別集中講義を実施するとともに、実際に現地（ヨーロッパ）に赴き空間体験することで、西洋建築並びに都市計画に対する理解を深める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2⑤ | 90 | 6 |              |  | ○ |   |   | ○ | ○ |  |   |
|    |  | ○ | 国内建築研修1       | 日本の建築および都市に関する特別集中講義を実施するとともに、実際に現地に赴き空間体験することで、日本建築並びに都市計画に対する理解を深める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1② | 30 | 2 |              |  | ○ |   |   | ○ | ○ |  |   |
|    |  | ○ | 国内建築研修2       | 日本の建築および都市に関する特別集中講義を実施するとともに、実際に現地に赴き空間体験することで、日本建築並びに都市計画に対する理解を深める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2② | 30 | 2 |              |  | ○ |   |   | ○ | ○ |  |   |
|    |  | ○ | 国内環境研修1       | 東洋のガラパゴスとも呼ばれ、独特の地形地質、生態系、生物多様性を保全する小笠原諸島に関し特別集中講義を実施するとともに、実際に現地に赴きエコツーリズムを体験する中で、環境保全に対する理解を深める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1⑤ | 60 | 4 |              |  | ○ |   |   | ○ | ○ |  |   |
|    |  | ○ | 国内環境研修2       | 東洋のガラパゴスとも呼ばれ、独特の地形地質、生態系、生物多様性を保全する小笠原諸島に関し特別集中講義を実施するとともに、実際に現地に赴きエコツーリズムを体験する中で、環境保全に対する理解を深める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2⑤ | 60 | 4 |              |  | ○ |   |   | ○ | ○ |  |   |
| 合計 |  |   |               | 93科目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |   | 2460単位時間（単位） |  |   |   |   |   |   |  |   |

| 卒業要件及び履修方法                              |  |  |  | 授業期間等    |    |
|-----------------------------------------|--|--|--|----------|----|
| 卒業、卒業学年次生が学則上の必須科目のすべてを履修した場合に卒業を認める。   |  |  |  | 1学年の学期区分 | 5期 |
| 履修、当該科目の履修判定試験の6割以上の理解をもって合格とし履修終了を認める。 |  |  |  | 1学期の授業期間 | 7週 |

（留意事項）

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 2 企業等との連携については、実施要項の3（3）の要件に該当する授業科目について○を付すこと。